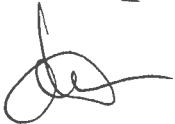


Prova n. 1

1. Il Bilancio di Previsione e i suoi allegati.
2. I residui attivi e passivi.
3. Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria: differenze.
4. Il Responsabile del procedimento amministrativo.
5. Diritti e doveri del dipendente pubblico.

Sobrupa Priami Vettori Mare Gaudenzi-Bruna
  

Prova n. 2

1. Le fasi di gestione dell'entrata e della spesa.
2. Parte corrente e parte capitale del bilancio: le loro principali caratteristiche.
3. Rendiconto di gestione e i suoi principali allegati.
4. Attribuzioni del Consiglio comunale.
5. I requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Settimio Iene Antonio Bonura
Sabrina Pri   / 

Prova n. 3

1. Documento Unico di Programmazione: illustri il candidato tale strumento di programmazione.
2. PEG o atto di indirizzo: illustri il candidato tale documento.
3. Le entrate comunali: tipologie e classificazione all'interno del bilancio di previsione.
4. Deliberazioni e determinazioni: contenuti e differenze.
5. Il contratto individuale di lavoro: contenuto.

Settimiano
Sabina fin

Carlo A. Bona
Gi. M.